 plascam a.ş.	<b>PLASCAM A.Ş. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>			Sayfa No:	1/1
				Dökmn.No:	S.İSP
	Hazırlayan		Onaylayan	Rev.Tarihi:	15.08.2024
	İlker KARADEMİR		Mehmet BEZAL	Rev.No:	0.4

Plascam A.Ş olarak;


Faaliyetlerimizde, çalışanlarımızın ve ziyaretçilerimizin sağlık ve güvenliğini en üst düzeyde tutmak en önde gelen sorumluluğumuzdur.

Şirketimiz, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal düzenlemelere ve uluslararası standartlara müşteri gerekliliklerine uygun bir politika benimsemektedir. Tüm kazaların önlenabilir olduğun inanıyor ve bu kapsamda "sıfır iş kazası" nı tek kabul edilebilir hedefimiz olarak benimsiyoruz.

Bu amaçla, tüm çalışanlarımızın katılımıyla;

- ❖ İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal kanun, yönetmelik, tebliğ, diğer şartlar ve standartlara uymayı,
- ❖ Çalışanlarımızda daima güvenli davranışı temel alan iş sağlığı ve güvenliği kültürünü oluşturmayı,
- ❖ İş sağlığı ve güvenliği konusunda mevcut ve yeni işe giren çalışanları eğitmeyi ve sürekli bilgilendirmeyi,
- ❖ Çalışanlarımıza, görevlerine uygun kişisel koruyucu ekipman temin edip, ekipmanların doğru şekilde kullanılmasını sağlamayı ve sürekli kontrolünü,
- ❖ Tüm makine ve ekipmanların güvenli kullanımını sağlamak için düzenli bakım ve kontrol yapılmasını ve çalışanlarımızın makine kullanımında güvenlik prosedürlerine uymasını sağlanmasını,
- ❖ Olası acil durumlar için hazırlıklı olmak amacıyla Acil Durum Planlarının sürekli kontrol edilip, gerekli görevlendirme ve tatbikatların yapılmasının sağlanmasını,
- ❖ Yangın riskini en aza indirmek için gerekli yangın güvenlik önlemlerini almayı,
- ❖ Çalışma ortamlarımızın ergonomik olmasına özen gösterip, çalışanlarımızın rahat ve sağlıklı bir şekilde çalışmalarını sağlanmasına,
- ❖ Kimyasal ve biyolojik maddelerin güvenli bir şekilde taşınması ve depolanması için gerekli tüm önlemleri almaya ve çalışanlarımızı bu maddelerle çalışırken dikkatli olmaları konusunda eğitimi olmalarını sağlamaya,
- ❖ Çalışmalarımızda iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili sürekli iyileşmeye yönelik uygulamalar yapmayı,
- ❖ İş sağlığı ve güvenliği yönetim sisteminin etkinliğini artırmak için çalışanların ve diğer paydaşların aktif katılımı sağlamayı,
- ❖ Kuruluşumuzun amacına, büyüklüğüne, bağlamına ve İSG risklerinin ve fırsatlarının doğasına uygun olarak, işle ilgili yaralanma ve sağlık bozulmalarının önlenmesi için gerekli tüm önlemleri almayı,
- ❖ Tüm çalışanlarımız için güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarını sağlamak amacıyla, risk değerlendirmeleri gerçekleştirerek, tehlikeleri belirlemek, riskleri kontrol altına almak ve azaltmak için etkili önlemler almayı,
- ❖ İSG hedeflerimizi, kuruluşumuzun genel amaçları ve stratejik hedefleri ile uyumlu hale getireceğimizi,
- ❖ Firmamız, tüm çalışanlarımızın İş Sağlığı ve Güvenliği süreçlerine aktif katılımını sağlamak için gerekli tüm mekanizmaları oluşturmayı ve bu süreçlerde çalışanlarımızın görüş, öneri ve geri bildirimlerini dikkate almayı ,

Taahhüt Ederiz.

 plascam a.ş.	<b>PLASCAM A.Ş. ÇEVRE POLİTİKASI</b>			Sayfa No:	1 / 1
				Dökmn.No:	S.ÇP
	Hazırlayan		Onaylayan	Rev.Tarihi:	02.11.2023
	İlker KARADEMİR		Mehmet BEZAL	Rev.No:	0.2

**Kuruluşumuz sürdürülebilir çevre anlayışına bağlı kalarak;**

**\*Gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetlerimizde ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi standardına uygun, gönüllü ve bilinçli olarak devam edeceğimizi,**

**\*Temel amacımız olan ticari ve sanayi varlığımızı her geçen gün çevre ile barışık biçimde büyüterek sürdüreceğimizi,**

**\*Ürün atıklarımızı mümkün olduğunca üretime geri döndürerek, hammadde kullanımımızı azaltacağımızı, yeniden kullanım, geri dönüşüm ve geri kazanım süreçlerini devamlı destekleyeceğimizi,**

**\*Aynı çabayı, doğal kaynak ve enerji tüketiminde de sürdüreceğimizi,**

**\*İşimizle ilgili, tedarikçilerimizden, müşterilerimizden ve tüm paydaşlarımızdan çevre mevzuatına uymalarını bekleyeceğimizi ve bu çerçevede gerekli kontrolleri yapacağımızı,**

**\*Çevre uygulamalarımızı her daim güncel bilgilerle ve tüm personelimizin katılımıyla sürdürerek hedeflerimize ulaşacağımızı,**

**\*Üretimimizi ve yatırımlarımızı çevre mevzuatına uyarak, çevreyi kirletmeden gerçekleştireceğimizi,**

**\*Çevresel risklerimizi kontrol ederek ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerini algılamayı görev edineceğimizi,**

**\*Her türlü faaliyetimizde yaşam döngüsü yaklaşımını benimseyeceğimizi,**

**\*Alıcı ortam kirliliğine neden olabilecek atık oluşumunu azaltmanın yanı sıra, Uygunluk yükümlülüklerine uygun olarak atıklarımızı zararsız hale getireceğimizi,**

**\*Çevre kirliliğini önlemeyi ve sürekli gelişmeyi kurum kültürü olarak benimseyeceğimizi taahhüt ederiz.**

**\*Çalışanlarımız ve paydaşlarımızın iklim değişikliği konusundaki bilgilerini, toplumsal bilincini, arttıracacağımızı, Enerjiyi verimli kullanarak, çevresel dengeyi ve doğal kaynakları koruyacağımızı, Doğanın tüm unsurları ile birlikte sürdürülebilir bir gezegende, var oluşun sağlıklı şekilde devamlılığının sağlanması için, elimizden gelen tüm çabayı göstereceğimizi taahhüt ederiz.**

## KAPSAM

Plascam Plastik Otocam San. ve Tic. A.Ş. olarak;  
Pelitli Mahallesi Maden Cad. No:08 Gebze KOCAELİ adresinde plastik enjeksiyon imalatı ve montajı faaliyetlerini gerçekleştirirken,

ISO 14001 standardına uygun Çevre Yönetim Sistemi Kapsamı, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve uyarınca yayımlanan mevzuatlara tam uyum sağlamakta, her türlü alıcı ortama verdiği/vereceği etkiyi hesap verilebilirlik ilkesi çerçevesinde ele almakta, yaşam döngüsü yaklaşımını müşterileri, komşuları ve tüm ilgili tarafları içerecek şekilde değerlendirmektedir.

**ISO 45001** standartlarına uygun İSG yönetim sistemi kapsamı, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca yayımlanan mevzuatlara tam uyum sağlamakta, tüm üretim sahaları, kimyasal yönetimi, acil durum yönetimi ve eğitim süreçlerini içerecek, müşteriler, çalışanlar, taşeronları şekilde belirlenmiştir. Bu kapsam, yerel ve ulusal yasal düzenlemelere uyum sağlamak, riskleri yönetmek ve sürekli geliştirmeyi içerir.

İletişim Türü	İletişim Konusu	Ne Zaman Kurulacak	Kimle İletişim Kurulacak	Kim İletişim Kuracak	Nasıl İletişim Kurulacak
<i>İç İletişim</i>	Yangın	Yangın çıkması durumunda	Yangın Acil Durum Kurtarma Ekibi	Yangını Gören Personel	Gökhan Dede/gdede@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>		Çıkan yangının söndürülemediği durumda	İtfaye		İtfaye-112
<i>İç İletişim</i>	Çevre Kazası	Herhangi bir Çevre Kazası Olduğunda	Çevre Acil Durum Ekibi İlk Yardım Ekibi	Olayı Gören Personel	Celal Çiftlik/cciftlik@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>		İlk Yardım müdahalesi gerekli durumlarda	İlk Yardım Ekibi / Ambulans		Ambulans 112
<i>İç İletişim</i>	Dış Şikayetler (Çevre ve İSG)	Herhangi Şikayeti Olduğunda	Çevre Sorumlusu /İSG Uzmanı	Şikayeti Olan kişi	Celal Çiftlik/cciftlik@plascam.com 0262 751 04 89 Zeynep Güler /zeynep@icrcevce.com Tuğçe Senkardes/ tugce.senkardes@ayaosgb.com
<i>Dış İletişim</i>		Herhangi Şikayeti Olduğunda	(0262) 751 04 89 /136		
<i>İç İletişim</i>	Periyodik Ölçümler	Periyodik ölçümlerin yapılması gerektiği durumlarda	Bakım Şfİ Çevre Sorumlusu İSG Uzmanı	Çevre Sorumlusu	Celal Çiftlik/cciftlik@plascam.com 0262 751 04 89 Zeynep Güler /zeynep@icrcevce.com Tuğçe Senkardes/ tugce.senkardes@ayaosgb.com
<i>İç İletişim</i>	Amaç ve Hedefler	İhtiyaç Duyduğunda	Çevre Ve İSG Sistem Sorumlusu	Beyaz Yaka Çalışanlar	Bahar Özkul /bozkul@plascam.com 0262 751 04 89
<i>İç İletişim</i>	Yasal gereklilikler, görev tanımları ve yetkiler	Personel işe başladığında, tazeleme eğitimi alındığında, görev yeri değişikliği veya istihdamın sonlandırılmasında	İK Müdürü	Tüm Personel	Çetin Uzun /cuzun@plascam.com 0262 751 04 89
<i>İç İletişim</i>	Çevre ve İSG politikası, mevzuat, tüm süreçler ve prosedürler, görev tanımları ve yetkiler, Değişiklikler	Politika veya prosedürler güncellendiğinde, görev yeri değişikliği veya istihdamın sonlandırılmasında	Kalite Sistem Yöneticisi	Tüm Personel	Telefon veya mail Bahar Özkul/bozkul@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>	TABS, Tehlikeli ve Tehlikesiz Atık Beyanı	Mart ayı sonuna kadar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Çevre Sorumlusu	Online Sistem Üzerinden
<i>Dış İletişim</i>	Atık Yağ Beyanı	Şubat Ayı sonuna Kadar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Çevre Sorumlusu	Manuel Sistem Üzerinden
<i>Dış İletişim</i>	Ambalaj Bildirimi	3 Aylık Periyodlar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Muhasebe Müdürü	Online Sistem Üzerinden GEKAP
<i>Dış İletişim</i>	Çevre Sözleşmeleri - Başvuru Cevapları veya Başvuru Evrakları Mevzuat ve Yönetmelikler ile ilgili Dokümanlar	Evrak Geldiğinde	Satınalma Şefi veya Çevre Sorumlusu	Danışma Personeli	Telefon veya mail Serhat Taç /s.tac@plascam.com Celal Çiftlik /cciftlik@plascam.com
<i>İç İletişim</i>	Risk Analizleri	İSG Boyut ve Etki Değerlendirmesinde değişiklik yapılması	İlgili Süreç Sahipleri	İSG Uzmanı / Çevre Görevlisi	Mail tugce.senkardes@ayaosgb.com
<i>Dış İletişim</i>	Atık Kutusu	Atık Kutularına ihtiyaç doğduğunda	Satınalma Şefi Çevre Sorumlusu	İhtiyaç belirleyen personel	Telefon Bahar Özkul/bozkul@plascam.com 0262 751 04 89
<i>İç İletişim</i>			Satıcı Kuruluşlar Belediyeler	Satınalma Sorumlusu Çevre Sorumlusu	piyasa araştırması
<i>Dış İletişim</i>	Çevre Boyutları	Çevre Boyutları bilgilerine ihtiyaç duyulduğu zaman	web. Sayfası	Müşteriler - Tedarikçiler-Çalışanlar-Taseronlar vb.	Web www.plascam.com
<i>İç İletişim</i>			Çevre Sorumlusu	İhtiyaç Duyan	Telefon Celal Çiftlik/cciftlik@plascam.com 0262 751 04 89
<i>İç İletişim</i>	Atık Yönetimi	Atık oluştuğunda	Tehlikeli Atık Saha Sorumlusu	Atık toplayan Personel	Bahar Özkul/bozkul@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>			Atık Teslim alan kuruluş	Tehlikeli Atık Saha Sorumlusu	MOTAT Chimirec Avrasya Petko Atık
<i>İç İletişim</i>	İş Kazası	Kaza Meydana Geldiğinde	İSG Yönetim Temsilcisi / İnsan Kaynakları	Kazayı Gören/Kaza Geçiren/Sorumlu vb.	Kaza Raporu
<i>İç İletişim</i>	Ramak Kala Bildirimler	Ramak Kala yaşandığında	QR kod bildirimi ile	İSG Uzmanı / Çevre Görevlisi	QR Kod
<i>İç İletişim</i>	Toplantılar Kurul toplantıları, İSG Toplantıları Çevre Toplantıları	Toplantı Talebi olduğunda	İSG Uzmanı , Çevre Görevlisi, Yönetim Sistemleri Yöneticisi, Çevre Sorumlusu	Toplantıyı Talep Eden	Bahar Özkul/bozkul@plascam.com 0262 751 04 89 Tuğçe Senkardes/ tugce.senkardes@ayaosgb.com Zeynep Güler /zeynep@icrcevce.com
<i>Dış İletişim</i>					
<i>Dış İletişim</i>	Bakanlık Ziyaretlerinde	Bakanlık Ziyaretlerinde	Satınalma/İK	Danışma Personeli	S.A Serhat Taç /s.tac@plascam.com 0262 751 04 89 İ.K Çetin Uzun /cuzun@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>	Sendikal Faaliyetlerinde	Sendika Geldiğinde	İnsan Kaynakları	Danışma Personeli	Çetin Uzun /cuzun@plascam.com 0262 751 04 89
<i>İç İletişim</i>	Tıbbi Atık Yönetimi	Atık oluştuğunda	Tehlikeli Atık Saha Sorumlusu	Atık toplayan Personel	Bahar Özkul/bozkul@plascam.com 0262 751 04 89
<i>Dış İletişim</i>			Atık Teslim alan kuruluş	Kalite Sistem Yöneticisi	SAS GRUB

Hazırlayan	Onaylayan	0.6	1.12.2025	Bakanlık ve Sendika İletişimleri Eklenildi
Bahar Özkul	İlker Karademir	0.5	20.08.2024	İSG İletişim Konuları Eklenildi
		0.4	10.04.2023	Atık Yönetimi ve tıbbi atık konuları eklendi
		0.3	16.01.2022	Firat Kardeşhan ve İpek Berber listelerden çıkarıldı
		0.2	24.11.2021	İletişim Konusuna Çevre Şikayeti Eklenildi
		0.1	24.08.2020	Atık teslimat İletişimi formdan kaldırıldı.
		00	04.01.2019	İlk Yayın
				<b>Revizyon No</b>

Sıra No	Çevre Boyutu	Boyutun Gerçekleştiği Süreçler	Etki Kriteri
1	Ambalaj atıkları ( Naylon)	Üretim Süreci ,Depo Süreci,	Önemsiz
2	Ambalaj atıkları ( Kağıt & Mukavva)	Üretim Süreci ,Depo Süreci,Teklif Sözleşme ve Yeni Ürün Devreye Alma	Önemsiz
3	Ambalaj atıkları ( Palet)	Üretim Süreci ,Depo Süreci	Önemsiz
4	Araçlardan Çıkan Egzoz Gazı	Satınalma Süreci, Depo Süreci	Önemsiz
5	Hammade Dökülmesi	Depo Süreci	Önemsiz
6	Plastik Atıklar ( Kusturulmuş Hammaddeler)	Üretim Süreci	Önemsiz
7	Plastik Atıklar ( Hurda Parçalar)	Üretim Süreci ,Depo Süreci,Çevre Yönetim Süreci	Önemsiz
8	Yağ Atıkları / Yağlı Bezler	Bakım Süreci , Üretim Süreci	Önemsiz
9	Basıncılı Kap ( Silikon)	Üretim Süreci	Önemsiz
10	Atık Ekipman	Üretim Süreci	Önemsiz
11	Atık Kimyasallar	Çevre Yönetim Süreci	Önemsiz
12	Baca Emisyonu	Üretim Süreci	Önemsiz
13	Atık Kartuş ,Mürekkep Atığı	Tüm Süreçler	Önemsiz
14	Enerji Tüketimi	Üretim Süreci	Önemsiz
15	Atık Su	Üretim Süreci	Önemsiz
16	Florasın / Ampül	Bakım Süreci	Önemsiz
17	Kablo Atıkları	Bakım Süreci	Önemsiz
18	Pil Atıkları	Çevre Yönetim Süreci, Teklif Sözleşme ve Yeni Ürün devreye Alma süreci, İnsan Kaynakları Süreci.	Önemsiz
19	Temizleyiciler	Çevre Yönetim Süreci	Önemsiz
20	Atık Diskler	Bilgi İşlem Süreci	Önemsiz
21	Atık Bilgisayar parçaları	Bilgi İşlem Süreci	Önemsiz
22	Kağıt Atık	Tüm Süreçler	Önemsiz
23	Atık Büro Malzemeleri	Satınalma Süreci, İnsan Kaynakları, Teklif Sözleşme ve Yeni Ürün Devreye Alma	Önemsiz
24	Tıbbi Atık	Revir	Önemsiz